

Praktik

- en vejledning fra Ungeguiden Silkeborg

Indledning

Formålet med erhvervspraktikken er, at eleverne får en fornemmelse af, hvordan det er at være på en arbejdsplads, og at eleverne får afprøvet en branche eller job. Formålet med erhvervspraktikken er selvfølgelig også, at eleverne får enten af- eller bekræftet, om en given branche eller et givet job kunne være vejen for dem at gå.

Jo mere klart, at formålet med erhvervspraktikken står for eleverne, jo større chance er der for, at eleverne føler, at de får udbytte af praktikugen. Også efterbehandlingen medvirker til at højne elevernes udbytte af praktikugen.

Denne pjece beskriver de muligheder, der er i loven for at udvikle praktiske, faglige og sociale kompetencer og blive afklaret i uddannelses- og beskæftigelsesvalg ved hjælp af praktikforløb kombineret med undervisning, og hvordan samarbejdet mellem skole og Ungeguiden udmøntes i praksis.

Der er flere muligheder for praktikforløb alt efter formålet for det enkelte praktikforløb. Vi vil her beskrive de praktikforløb, som Folkeskoleloven giver mulighed for:

§9.3: Kortere praktikperioder i virksomheder og institutioner for elever i 6.-9. klasse.

§19e: Særligt tilrettelagt undervisningsforløb for elever i 10. klasse med kombination af undervisning og ulønnet praktik.

§9.4: Undervisningsforløb, hvor praktisk og teoretisk indhold kombineres i undervisning for elever i 8. og 9. klasse.

§33, stk.4-7: Folkeskoleloven giver med §33.4-7 tre forskellige muligheder for at opfylde undervisningspligten for elever 8-10. klasse, ved særligt tilrettelagte forløb (§33.5), ved erhvervmæssig uddannelse (§33.6) og ved erhvervmæssig beskæftigelse (§33.7)

Vi ser frem til samarbejdet.

Mvh

Uddannelsesvejlederne

Ungeguiden Silkeborg

Praktik efter § 9.3 (6./7. kl. og 8./9. kl.)

”Skolens leder kan med inddragelse af den ungeindsats, som kommunalbestyrelsen har etableret efter kapitel 1 d i lov om kommunal indsats for unge under 25 år, tilbyde eleverne i 6.-9. klasse, at de i kortere perioder udsendes i praktik i virksomheder og institutioner”

Beskrivelse og ansvarsfordeling:

Elever i 6.-9. klasse kan i kortere perioder udsendes i praktik i virksomheder og institutioner.

Elever i 8. og 9. klasse har krav på praktik i op til en uge.

Skole og forældre har ansvaret for etablering af praktikkerne. Uddannelsesvejleder inddrages, når praktiken er en del af vejledningsplanen i 8. og 9. klasse.

Særlige praktikforløb:

Uddannelsesvejlederne informerer om koordinerer de ”særlige praktikker”, hvor Ungeguiden har forhånds-aftaler (f.eks. forsvaret, militæret, banker) for elever i 9. og 10. klasse.

Læs mere om særlige praktikker [her](#).

Forsikring:

Alle elever, som er i praktik efter §9.3 er forsikrede efter statens erstatningsordning.

Praktik efter §9.4 (8. og 9. klasse)

Indhold	Kombination af praktisk og teoretisk undervisning i og udenfor skolen.
Introduktion og brobygning	Introduktion og brobygning (max 4 uger pr. år) kan indgå
Krav om undervisning	Eleven skal modtage undervisning, der lever op til de fastsatte mål for de obligatoriske fag. Dette kan dog fraviges. Eleven skal altid modtage undervisning i dansk, matematik, engelsk og fysik/kemi
Test og prøver	Obligatorisk test og afgangsprøve i de fag, som eleven deltager i.
Tidsperspektiv	Max 13 uger
Forsikring	Statens erstatningsordning (Når praktikaftalen er underskrevet)

Procedure ved etablering af et §9. stk. 4 forløb

1. Behovet for et anderledes undervisningsforløb opstår.

Skolen (skoleleder + klasselærer) indbyder forældre og elev til et møde for at aftale etablering og indhold af et § 9 stk. 4 – forløb. Uddannelsesvejleder inddrages fra første møde.

På mødet afklares behov i forhold til ungdomsuddannelse, brobygning, praktik og undervisning samt starttidspunkt og længde af forløbet.

Uddannelsesvejlederen orienterer forældrene om konsekvenserne ved alternativ opfyldelse af undervisningspligten. Og vejlederen informerer desuden om forsikringsforhold for unge i praktik.

2. Afklaring af undervisningsforløbet

I samarbejde med klassens lærere evt. specialcenter tilrettelægger skolelederen undervisningen som minimum i dansk, matematik, engelsk og fysik/kemi.

Uddannelsesvejlederen formidler eventuelle praktikforløb og introduktions- eller brobygningskurser samt informerer praktikvært om § 9 stk. 4 – forløb.

3. Aftaler

Aftalen, § 9 stk. 4 blanketten udfyldes af uddannelsesvejleder. Grundskolen har ansvaret for at indhente underskrifter fra forældre og elev, og uddannelsesvejleder har ansvaret for at indhente underskrift fra

praktikværten. Uddannelsesvejleder sørger for at sende kopi af praktiskema til den unge, forældre og praktikvært, og lægge skemaet ind i Uno Ung.

Skolens leder beslutter, hvem der er kontaktperson i forløbet og tildeler den nødvendige tid. Skolens leder har ansvaret for praktikforløbet.

4. Evaluering af § 9 stk. 4 - forløbet

Skolen evaluerer forløbet med de involverede parter. Tidspunkt for evaluering fastsættes i forbindelse med aftalens indgåelse.

Praktik efter § 19e (10. klasse)

”Stk. 2. Når særlige grunde taler for, at det er til elevens bedste, kan skolens leder tilbyde, at eleven deltager i særligt tilrettelagte undervisningsforløb i 10. klasse. Særligt tilrettelagte undervisningsforløb er forløb med undervisning og ulønnet praktik med et uddannelsesperspektiv og eventuelt frivillig brobygning til erhvervsrettet ungdomsuddannelse eller kombinationer af brobygning til erhvervsrettet ungdomsuddannelse og ulønnet praktik med et uddannelsesperspektiv, jf. § 19 d, stk. 6. Den ungeindsats, som kommunalbestyrelsen har etableret efter kapitel 1 d i lov om kommunal indsats for unge under 25 år, inddrages i tilrettelæggelsen af forløbene”

Beskrivelse:

Elever i 10. klasse kan deltage i særligt tilrettelagte undervisningsforløb med undervisning og ulønnet praktik med et uddannelsesperspektiv.

Ansvarsfordeling:

10. årg.: skole / forældre / uddannelsesvejleder

Praktik efter §33.4-7 (8. og 9. klasse)

Folkeskoleloven giver med §33.4-7 tre forskellige muligheder for at opfylde undervisningspligten for elever i 8.-10. klasse.

§33. stk.4: Efter anmodning fra forældrene, jf.§54, kan skolens leder med inddragelse af uddannelsesvejlederen der, når hensynet til eleven taler for det, tillade, at en elev efter afslutning af 7. klasse opfylder undervisningspligten ved at deltage i særligt tilrettelagte forløb eller helt eller delvis opfylder undervisningspligten i erhvervsmæssig uddannelse eller erhvervsmæssig beskæftigelse med henblik på at afklare elevens uddannelsesvalg. For elever, der er omfattet af stk. 2. træffes afgørelsen om opfyldelse af undervisningspligten efter denne bestemmelse af kommunalbestyrelsen.

Stk. 5: De særligt tilrettelagte forløb efter stk. 4 skal indeholde undervisning og ulønnet praktik med et uddannelsesperspektiv. Desuden kan forløbene kombineres med introduktionskurser og brobygningsforløb, jf. §7a, i op til 4 uger pr/år. Ved opfyldelse af undervisningspligten ved deltagelse i særligt tilrettelagte forløb skal eleven undervises i dansk og matematik i et omfang, så fagenes mål og kravene ved prøverne kan opfyldes. Skolens leder beslutter efter aftale med eleven og forældrene, jf. §54, om eleven skal undervises i andre af folkeskolens fag end dansk og matematik. De særligt tilrettelagte forløb kan tilrettelægges i samarbejde med den kommunale ungdomsskole.

Stk. 6: Ved delvis opfyldelse af undervisningspligten ved erhvervsmæssig uddannelse gælder betingelser om fagene, der er nævnt i stk. 5. når undervisningspligten opfyldes helt ved erhvervsmæssig uddannelse, jf. stk. 4, kan tilladelsen betinges af, at eleven deltager i supplerende undervisning i den kommunale ungdomsskole.

Stk. 7. Ved delvis opfyldelse af undervisningspligten ved erhvervsmæssig beskæftigelse beslutter skolens leder med inddragelse af eleven og forældrene, jf. §5, og uddannelsesvejleder, hvilken undervisning eleven skal deltage i. når undervisningspligten opfyldes helt ved erhvervsmæssig beskæftigelse, jf. stk. 4, kan tilladelsen betinges af, at eleven deltager i supplerende undervisning i den kommunale ungdomsskole.

Skematisk oversigt over § 33.4-7 i Lov om Folkeskolen

	§ 33 stk. 5	§ 33 stk. 6	§ 33 stk. 7
	Særligt tilrettelagt forløb med henblik på at afklare elevens uddannelsesvalg	Hel eller delvis opfyldelse af undervisningspligten ved erhvervsmæssig uddannelse med henblik på at afklare elevens uddannelsesvalg	Hel eller delvis opfyldelse af undervisningspligten ved erhvervsmæssig beskæftigelse med henblik på at afklare elevens uddannelsesvalg
Indhold	Undervisning og ulønnet praktik med et uddannelsesperspektiv	Eleven indgår i uddannelsesforløb på en erhvervsuddannelse	Eleven arbejder på en arbejdsplads
Introduktion og brobygning	Introduktion og brobygning (max 4 uger pr. år) kan indgå.		
Krav om undervisning	Eleven skal undervises i min. dansk og matematik , så mål og krav ved prøven kan opfyldes	Delvis: Eleven skal undervises i min. dansk og matematik , så mål og krav ved prøven kan opfyldes. Hel: Tilladelsen kan betinges af, at eleven deltager i suppl. uv. i den kommunale ungdomsskole	Delvis: Skolens leder beslutter med inddragelse af elev, forældre og uddannelsesvejleder hvilke fag eleven skal undervises i. Hel: Tilladelsen kan betinges af, at eleven deltager i suppl. uv. i den kommunale ungdomsskole
Test og prøver	Obligatorisk test og afgangsprøve i dansk og matematik	Obligatorisk test og afgangsprøve i dansk og matematik (delvis) eller tilsvarende niveau (hel)	Skolens leder beslutter med inddragelse af elev, forældre og uddannelsesvejleder om eleven skal aflægge prøver
Tidsperspektiv	Ikke begrænset i tid	Ikke begrænset i tid	Ikke begrænset i tid
Forsikring	Statens erstatningsordning	Gældende for uddannelsen	Arbejdsstedets forsikring

Procedure ved etablering af § 33 stk. 4-7 forløb

1. Behovet for et § 33 stk. 4-7 forløb opstår

Skolen (skoleleder + klasselærer) indbyder forældre og elev til et møde for at aftale etablering og indhold af et § 33 stk. 4-7 forløb. Uddannelsesvejleder inddrages fra første møde.

På mødet afklares behov i forhold til ungdomsuddannelse, brobygning, praktik og evt. undervisning samt starttidspunkt og længde af forløbet.

Uddannelsesvejlederen orienterer forældrene om konsekvenserne ved alternativ opfyldelse af undervisningspligten. Og vejlederen informerer desuden om forsikringsforhold for unge i praktik.

2. Afklaring af undervisningsforløbet

I samarbejde med klassens lærere evt. specialcenter tilrettelægger skolelederen undervisningen i folkeskolefagene i det omfang det kræves i den valgte model af § 33 stk. 4-7.

Uddannelsesvejlederen formidler eventuelle praktikforløb og introduktions- eller brobygningskurser samt informerer praktikvært om § 33 stk. 4-7 forløb.

3. Aftaler

Aftalen, § 33 stk. 4-7 blanketten, udfyldes af uddannelsesvejleder. Grundskolen har ansvaret for at indhente underskrifter fra forældre og elev, og uddannelsesvejleder har ansvaret for at indhente underskrift fra praktikværten. Uddannelsesvejleder sørger for at sende kopi af praktikskema til den unge, forældre og praktikvært, og lægge skemaet ind i Uno Ung.

Skolens leder beslutter, hvem der er kontaktperson i forløbet og tildeler den nødvendige tid.

Skolens leder beslutter, hvem der er kontaktperson i forløbet og tildeler den nødvendige tid. Skolens leder har ansvaret for praktikforløbet.

4. Evaluering af § 33 stk. 4-7 forløbet

Skolen evaluerer forløbet med de involverede parter. Tidspunkt for evaluering fastsættes i forbindelse med aftalens indgåelse.

Nyttige links

[Statens erstatningsordning](#)

[UVM, erhvervspraktik i folkeskolen](#)

[Arbejdstilsynet, bekendtgørelse om unges arbejde](#)